

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

IZP.3431-09/10

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł z
przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu
Powiatu Oławskiego***

CPV 66.11.30.00-5 – usługi udzielania kredytu

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759) zwanej dalej ustawą.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Dział 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

POWIAT OŁAWSKI – STAROSTWO POWIATOWE W OŁAWIE

ul. 3 Maja 1

55-200 Oława

tel. (71) 301 15 22

fax (71) 301 15 62

Ogłoszenie o zamówieniu zostało umieszczone:

- w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod numerem: 2010/S 146-226117
- na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Oławie
- na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.starostwo.olawa.pl

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

Dział 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu Oławskiego.

Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w kwocie do 6 532 317,00 zł na warunkach określonych w umowie kredytu.
- 2) kredyt udzielony będzie na okres od dnia zawarcia umowy do grudnia 2019r.
- 3) spłata rat kapitałowych następować będzie od momentu uruchomienia kredytu do grudnia 2019 r. w układzie miesięcznym.
- 4) oprocentowanie kredytu stanowić będzie zmienna stopa procentowa oparta na WIBOR 1M plus stała marża banku obowiązująca na koniec danego miesiąca (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku). Marża banku przedstawiona w ofercie nie może zostać podwyższona w trakcie trwania umowy kredytowej.
- 5) zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową
- 6) Wykonawca postawi do dyspozycji Zamawiającego środki kredytu w dniu podpisania umowy kredytowej
- 7) Wykonawca dokona uruchomienia wszystkich transz kredytu zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego bez naliczania prowizji od niewykorzystanej części kredytu
- 8) Wykonawca uruchomi środki kredytu w wysokości i terminach wskazanych przez Zamawiającego na podstawie pisemnych dyspozycji składanych do Wykonawcy, bez składania odrębnego wniosku kredytowego podlegającego rozpatrzeniu
- 9) ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa 31 grudnia 2010r.
- 10) Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu
- 11) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat
- 12) Wykonawca ma prawo naliczyć jedynie jednorazową prowizję bankową płatną na początku umowy.
- 13) spłata odsetek od wykorzystanego kredytu następować będzie w okresach miesięcznych do 10 dnia każdego miesiąca po uruchomieniu kredytu (kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna), ostatnia 10 grudzień 2019 roku. W przypadku przypadającego okresu płatności na dzień wolny terminem płatności staje się następny dzień roboczy.
- 14) Koszt kredytu składać się będzie wyłącznie z odsetek od kapitału i prowizji.
- 15) Zamawiający w następujący sposób definiuje okres odsetkowy
 - rok kalendarzowy - 365 dni,
 - miesiąc - rzeczywista liczba dni w miesiącu.
- 16) prowizja za udzielenie kredytu będzie płatna w ustalonej wysokości od każdej uruchomionej transzy kredytu w dniu jej uruchomienia

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

Dział 3. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Dział 4. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.

Dział 5. OFERTY WSPÓLNE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum).
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcja) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. **Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania !**
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),
5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

Dział 6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających w rozumieniu art.67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Dział 7. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Dział 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2019r.

Dział 9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy) oraz udokumentują to poprzez złożenie dokumentów

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

- potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia publicznego, tj. prowadzą działalność zgodnie z ustawą Prawo Bankowe Dz. U. z 2002r. Nr 72 poz.665 ze zm.),
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy),
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy),
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia (art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy).
2. W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w Dziale 10 niniejszej SIWZ.
3. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawcy zostanie dokonana według formuły: „spełnia - nie spełnia”. Nie spełnienie jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Dział 10. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dokumenty i oświadczenia wymagane w przedmiotowym postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty następujące dokumenty i załączniki:
 - a) Formularz ofertowy wg załączonego wzoru „FORMULARZ OFERTOWY” stanowiący - *załącznik Nr 1 do SIWZ*;
 - b) Oświadczenie art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - *załącznik Nr 2 do SIWZ*;
 - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
 - d) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
 - e) Zezwolenie właściwego organu na wykonywanie czynności bankowych.
2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 Prawo Zamówień Publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”
3. Wszystkie dołączone dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za „zgodność z oryginałem” i podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu.
5. Każdy podmiot oferty wspólnej (np. konsorcjum) a także pełnomocnik, jeżeli występuje, zobowiązani są dołączyć dokumenty wymienione w Dziale 10 pkt 1 b-d.

UWAGA!!!

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Dziale 10 pkt 1 b-d niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

- a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w UWADZE w pkt 1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dział 11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji dotyczących postępowania, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**

Dział 12. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie, **nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.**
2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w terminie określonym powyżej (patrz pkt.1).
3. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, w tym samym czasie i w ten sam sposób bez podania źródła zapytania, a także zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38, ust. 4 Pzp). Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dział 13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

- a) **Beata Koziarska**, w sprawach finansowych dotyczących kredytu tel.: 0-71 301 15 21
e-mail: skarbnik@starostwo.olawa.pl
- b) **Krzysztof Petrykiewicz**, w sprawach formalnych, dotyczących procedury postępowania tel.: 0-71 301 15 58
e-mail: krzysztof.petrykiewicz@starostwo.olawa.pl
- c) **Małgorzata Ochocka**, w sprawach formalnych, dotyczących procedury postępowania tel.: 0-71 301 15 58
e-mail: malgorzata.ochocka@starostwo.olawa.pl

Dział 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres **30 dni** kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Dział 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - musi być sporządzona w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy), z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w języku obcym,
 - musi być złożona na piśmie, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub piórem,
 - formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy z podaniem imienia i nazwiska osoby podpisującej,
 - wszelkie poprawki, zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane przez Wykonawcę,
 - treść wszystkich załączników musi być zgodna z treścią wzorów stanowiących załączniki do SIWZ,
 - dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.**
 - dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres jego umocowania i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / spółki cywilne, konsorcja/ Wykonawcy ustanawiają PEŁNOMOCNIKA do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem.
6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r nr 153 poz. 1503 ze zm.)" i dołączone odrębnie do oferty.
7. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem::

POWIAT OŁAWSKI – STAROSTWO POWIATOWE W OŁAWIE
UL. 3 MAJA 1, 55-200 OŁAWA

Przetarg nieograniczony: Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu Oławskiego

Nie otwierać przed dniem 07.09.2010r. godz. 10.00

Dział 16. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”. W opakowaniu musi być zamieszczone:

- oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, o ile oświadczenia nie składa sam Wykonawca.

Dział 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **20 000,00 zł**
(słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)

Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu (wyłącznie przelewem na rachunek bankowy zamawiającego),
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Oławie ul. 3 Maja 1, 55-200 Oława

B.Z. WBK 75 1090 2428 0000 0006 1403 8091

z dopiskiem:

Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu Oławskiego

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w oryginale, w siedzibie Zamawiającego w pokoju 203.

TERMIN WNIESIENIA WADIUM W FORMIE INNEJ NIŻ PIENIĄDZU:

najpóźniej do dnia 07.09.2010 r. do godz. 09.00

Uwaga !

W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania na rachunku Zamawiającego !

Dział 18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w

STAROSTWIE POWIATOWYM w Oławie

ul. 3 Maja 1, 55-200 Oława w Biurze Obsługi Klienta (parter w budynku Starostwa Powiatowego w Oławie)

nie później niż do dnia **07.09.2010r. do godz. 09.00**

Dział 19. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w

STAROSTWIE POWIATOWYM W OŁAWIE przy ul. 3 Maja 1, 55-200 Oława w sali nr 12 (parter)

w dniu **07.09.2010r. o godz. 10.00**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

Dział 20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Całkowity koszt kredytu – 100%

Całkowity koszt kredytu – obliczony na okres kredytowania tj. od dnia zawarcia umowy do grudnia 2019 r.

Przy obliczaniu kosztu kredytu należy przyjąć stawkę WIBOR 1M w wysokości 3,65% powiększony o wielkość marży plus prowizję za udzielenie kredytu z zastrzeżeniem, że prowizja od udzielonego kredytu będzie płatna w ustalonej wysokości od każdej uruchomionej transzy kredytu w dniu jej uruchomienia. Do obliczenia całkowitego kosztu kredytu należy przyjąć, iż miesiąc liczy 30 dni a rok 365 dni.

Do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć dzień 01.10.2010r.

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

Dział 21. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**Dział 22. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA
MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały **w złotych polskich**.

**Dział 23. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY,
WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT**

W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryteria:

- Całkowity koszt kredytu – 100%

$$C_k = \frac{\text{całkowity koszt kredytu w ofercie najkorzystniejszej}}{\text{całkowity koszt kredytu w ofercie badanej}} \times 100\%$$

Maksymalną ilość punktów (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który poda najniższą cenę.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Harmonogram spłat (terminarz kredytowy) rat kapitałowych i odsetek należy załączyć do oferty!

Dział 24. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia;
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, terminy wykonania, warunki płatności zawarte w złożonych ofertach;
4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych;
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;
6. Komisja Przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej, przez co należy rozumieć ofertę, która otrzymała łącznie za wszystkie kryteria najwyższą liczbę punktów.

Dział 25. ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 Pzp;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że pro wadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Dział 26. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE
NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **10** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane za pośrednictwem faksu, drogą elektroniczną albo w terminie nie krótszym niż **15 dni** jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Umowa regulująca współpracę podmiotów, o których mowa wyżej powinna zawierać m.in.:

- określenie celu gospodarczego,
- oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
- wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika),
- oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Dział 27. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**Dział 28. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY**

1. Postępowanie o zamówienie publiczne dokonane w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postawienie do dyspozycji kredytobiorcy kwoty kredytu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy.
3. Spłata kapitału następować będzie w okresach miesięcznych począwszy od momentu uruchomienia kredytu do grudnia 2019 roku.
4. Spłata odsetek od wykorzystanego kredytu następować będzie w okresach miesięcznych następujących po miesiącu, w którym zostanie uruchomiony kredyt.
5. Dopuszcza się możliwość wykorzystania przez kredytobiorcę mniejszej niż określona w zamówieniu kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.
6. Dopuszcza się możliwość wykorzystania kredytu w terminie do dnia 31 grudnia 2010r.
7. Jeżeli określony termin spłaty raty kredytu lub odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo nie będącym dniem roboczym dla Banku, spłata może nastąpić w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
8. Dopuszcza się możliwość spłaty wykorzystanego kredytu przed ustalonym terminem bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.
9. Może być udzielona prolongata na wniosek Kredytobiorcy w sprawie rat kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.
10. W całym okresie kredytowym marża banku pozostaje na niezmiennym poziomie.
11. Przy naliczaniu odsetek za okres kredytowania stosuje się stawkę WIBOR 1M obowiązującą na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego okres, za który nalicza się odsetki.
12. Odsetki będą naliczane za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu na podstawie stosownych dokumentów obciążeniowych, miesięcznie, przy założeniu, że rok liczy 365 dni.
13. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 nr 113 poz.759).

**Dział 29. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niżej cyt. ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane jej w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 Nr 113, poz.759).

Dział 30. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJACEGO

Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia następujących dokumentów dotyczących jego sytuacji finansowej:

1. Uchwała Rady Powiatu o zaciągnięciu kredytu.
2. Uchwała budżetowa na rok 2010 wraz z opinią RIO o możliwości sfinansowania prognozowanego deficytu budżetu Powiatu Oławskiego na rok 2010 oraz o prawidłowości prognozy kwoty długu.
3. Opinia RIO o możliwości zaciągnięcia wnioskowanego kredytu do czasu podpisania umowy.
Dokumenty, o których mowa w pkt-ach 1,2,3 dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego.

Dział 31. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie zgodnie z art. 22 i 24

zatwierdził w dniu:

.....
(Kierownik Zamawiającego)

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

IZP.3431-09/10

Załącznik nr 1 do SIWZ

O F E R T A

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego **Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu Oławskiego.**

1. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

-
- 1.1. kwota kredytu do 6 532 317,00 zł,
 - 1.2. okres kredytowania 2010 - 2019 r.,
 - 1.3. spłata kapitału w równych ratach miesięcznych,
 - 1.4. cena kredytu:zł
(słownie:zł)
-oprocentowanie kredytu/stawka WIBOR1M=3,65% + marża banku w wysokości%
(słownie:.....)
 - prowizja bankowa od wysokości uruchomionych transz kredytu: zł
 - 1.6. spłata odsetek w okresach miesięcznych,
 - 1.7. wykorzystanie kwoty kredytu do 31.12.2010 r.,
 - 1.8. uruchomienie kredytu z dniem podpisania umowy o postawienie do dyspozycji Zamawiającego w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb Kredytobiorcy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
 3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
 4. Oświadczamy, że załączone w specyfikacji istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do wprowadzenia powyższych postanowień do treści umowy i podpisania jej w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.
 6. Załącznikami do niniejszej oferty są:
.....
.....
.....

.....
(podpis: upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy)

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

IZP.3431-09/10

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

*zgodne z art.22 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz.759)*

Nazwisko i imię

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr telefonu **Nr faxu**

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto oświadczam, że:

- na każde żądanie Zamawiającego dostarczę odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w powyższym oświadczeniu,
- zapoznałem się ze wszystkimi warunkami zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia i akceptuję je,
- *moja oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania określony przez Zamawiającego,*
- *w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w okresie związania ofertą.*

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie do 6 532 317,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i planowych rozchodów budżetu Powiatu
Oławskiego.**

IZP.3431-09/10

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

*zgodne z art.24 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz.759)*

Nazwisko i imię

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr telefonu **Nr faxu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz.759).

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)