

Sposób i miejsce załatwienia sprawy:

Wniosek wraz z oryginałami wymaganych dokumentów, właściciel składa w Wydziale Komunikacji osobiście lub przez pełnomocnika:

Osobiście:

- 1) **w Starostwie Powiatowym w Oławie**, Wydział Komunikacji, ul. 3 Maja 1, 55-200 Oława, II piętro, pokoje 211, 212, 214,

Przyjmowanie klientów odbywa się w godzinach:

- poniedziałek, wtorek - od 7:45 do 15:15
- środa - od 7:45 do 16:45
- czwartek – od 7:45 do 14:00
- piątek – od 7:45 do 13.30.

Rezerwacja terminu wizyty dostępna wyłącznie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oławie:

<https://kolejka.starostwo.olawa.pl>

- 2) **w Punkcie Zamiejscowym Wydziału Komunikacji w Jelczu-Laskowicach**, ul. Józefa Bożka 11B, 55-220 Jelcz-Laskowice, pokój nr 2

Przyjmowanie klientów odbywa się w godzinach:

- poniedziałek, wtorek - od 7:45 do 15:15
- środa - od 7:45 do 16:45
- czwartek – od 7:45 do 14:00
- piątek – od 7:45 do 13.30.

Korespondencyjnie:

Starostwo Powiatowe w Oławie
Wydział Komunikacji
ul. 3 Maja 1, 55-200 Oława

Wniosek będzie zrealizowany w Wydziale Komunikacji w Oławie.

Elektronicznie:

Za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej PWPW S.A. – <https://www.esp.pwpw.pl>. Po pozytywnym sprawdzeniu wniosku właściciel pojazdu będzie telefonicznie umówiony na wizytę celem przedstawienia oryginałów wymaganych dokumentów oraz tablic rejestracyjnych oraz dokonania przerejestrowania pojazdu.

Wniosek będzie zrealizowany w Wydziale Komunikacji w Oławie.

Dodatkowe informacje:

1. Niezwłocznie po złożeniu wniosku wraz z wymaganymi załącznikami przewidzianymi przepisami prawa, wydawana jest decyzja administracyjna o czasowej rejestracji pojazdu. W przypadku niekompletnego wniosku, po przeprowadzeniu postępowania wydawana jest decyzja o odmowie dokonania rejestracji.
2. Po złożeniu wniosku o rejestrację, zgodnie z obowiązującymi przepisami, organ rejestrujący po weryfikacji dokumentów dokonuje rejestracji czasowej pojazdu na okres 30 dni, wydając zalegalizowane tablice rejestracyjne i pozwolenie czasowe. Następnie zamawia spersonalizowany dowód rejestracyjny w PWPW S.A. w Warszawie.
3. Czasowej rejestracji dokonuje się na okres nieprzekraczający 30 dni. Termin ten może być jednorazowo przedłużony o 14 dni w celu wyjaśnienia spraw związanych z rejestracją pojazdu.
4. Zgodnie z art. 74 ust. 2f ustawy Prawo o ruchu drogowym właściciel pojazdu jest obowiązany odebrać decyzję o rejestracji pojazdu oraz dowód rejestracyjny w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rejestrację pojazdu. Dowód rejestracyjny odbiera się osobiście lub przez pełnomocnika za okazaniem dowodu osobistego lub za pośrednictwem poczty, za potwierdzeniem odbioru (na koszt właściciela) lub za pośrednictwem urzędomatu.
5. Na stronie <https://info-car.pl/new/rejestracja-pojazdu/sprawdz-status-dowodu-rejestracyjnego> można sprawdzić czy jest już gotowy do odbioru stały dowód rejestracyjny.

Kto może wystąpić z wnioskiem:

Sprawę może załatwić właściciel lub współwłaściciel z pisemnym upoważnieniem od pozostałych współwłaścicieli lub osoba trzecia z pisemnym upoważnieniem (za wyjątkiem indywidualnych przypadków, gdzie wymagane jest osobiste stawiennictwo w celu złożenia oświadczenia pod odpowiedzialnością karną przez stronę).

Miejsce wydania dokumentów:

1. Starostwo Powiatowe w Oławie
Wydział Komunikacji
ul. 3 Maja 1, 55-200 Oława

W przypadku złożenia wniosku w siedzibie organu, wszystkie czynności, w tym wydanie dokumentów, realizowane są w siedzibie organu.

W siedzibie organu istnieje możliwość odbioru dowodu rejestracyjnego za pośrednictwem elektronicznej szafy depozytowej zwanej dalej urzędomatem, zlokalizowanej przy budynku Starostwa Powiatowego w Oławie (przed wejściem od strony PZU). Aby skorzystać z tej możliwości należy złożyć stosowny wniosek (załącznik nr 4).

2. Punkt Zamiejscowy Wydziału Komunikacji w Jelczu-Laskowicach
ul. Józefa Bożka 11B, 55-220 Jelcz-Laskowice

W przypadku złożenia wniosku w punkcie zamiejscowym, wszystkie czynności, w tym wydanie dokumentów, realizowane są w punkcie.

Wymagane dokumenty:

Wypełniony wniosek o rejestrację pojazdu – załącznik nr 1.

Załączniki:

- zagraniczny dowód rejestracyjny pojazdu część I i II, jeżeli taki wzór obowiązuje w kraju pochodzenia pojazdu, a w przypadku pojazdu zarejestrowanego w kraju spoza Unii Europejskiej lub spoza obszaru EFTA inny dokument wydany przez organ właściwy do rejestracji pojazdów za granicą, potwierdzający jego rejestrację,
- oryginał dowodu własności pojazdu lub dokumentu potwierdzającego powierzenie pojazdu,
- oświadczenie o dacie sprowadzenia pojazdu z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej – w przypadku braku takiej informacji w dowodzie własności pojazdu,
- tablice rejestracyjne lub stosowne oświadczenie w przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy bez tablic rejestracyjnych albo konieczności zwrotu tych tablic do organu rejestrującego państwa, z którego pojazd został sprowadzony - patrz załącznik nr 1,
- dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium kraju albo dokumentu potwierdzającego brak obowiązku zapłaty akcyzy na terytorium kraju albo zaświadczenia stwierdzającego zwolnienie od akcyzy, w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym, jeżeli samochód osobowy, pojazd rodzaju "samochodowy inny", podrodzaj "czterokołowiec" (kategoria homologacyjna L7e) lub podrodzaj "czterokołowiec lekki" (kategoria homologacyjna L6e), samochód ciężarowy (kategoria homologacyjna N1), podrodzaj "furgon", "furgon/podest", "ciężarowo-osobowy", "terenowy", "wielozadaniowy" lub "van" lub samochód specjalny (kategoria homologacyjna M1 i N1), został sprowadzony z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej i jest rejestrowany po raz pierwszy;
- dowód odprawy celnej przywózowej, jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim Unii Europejskiej i jest rejestrowany po raz pierwszy;
- pełnomocnictwo, w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika lub przez jednego z współwłaścicieli pojazdu (nie dotyczy reprezentowania osoby prawnej przez swoje uprawnione organy) - załącznik nr 2,
- zaświadczenie o pozytywnym wyniku przeprowadzonego badania technicznego pojazdu wraz dokumentem identyfikującym pojazd,
- dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku o rejestrację wraz z ich tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego. Właściciel pojazdu nie ma obowiązku przedłożenia tłumaczenia dowodu rejestracyjnego wydanego przez właściwy organ państwa członkowskiego, z tym że organ rejestrujący może w przypadku wątpliwości wymagać tłumaczenia danych i informacji krajowych zawartych w tym dokumencie.

Do wglądu:

- dowód uiszczenia opłaty komunikacyjnej oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, w przypadku złożenia pełnomocnictwa, które podlega opłacie skarbowej,
- dowód osobisty lub paszport lub aktualna karta pobytu.

Opłaty:

Opłaty komunikacyjne:

- **160,00 zł** – za rejestrację samochodu,
- **160,00 zł** – za rejestrację motocykla kat. L5e,
- **140,00 zł** – za rejestrację motoroweru kat. L2e,
- **120,00 zł** – za rejestrację motocykla, ciągnika rolniczego, naczepy, przyczepy, pojazdu czterokołowego,
- **110,00 zł** – za rejestrację motoroweru,
- **1080,00 zł** – za rejestrację samochodu na indywidualny numer rejestracyjny,
- **580,00 zł** – za rejestrację motocykla na indywidualny numer rejestracyjny,
- **52,50 zł** – za wydanie dodatkowej tablicy rejestracyjnej.

Sposób wniesienia opłat komunikacyjnych:

1. Kartą płatniczą przy stanowisku rejestracyjnym.
2. Gotówką w kasie Oddziału Banku Spółdzielczego w Starostwie Powiatowym w Oławie, II piętro.
3. Przelew na konto Starostwa Powiatowego w Oławie: **59 9585 0007 0010 0018 0542 8089**.

Opłaty skarbowe:

- **17,00 zł** - za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa. Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.
- **5,00 zł** - w przypadku, gdy oryginał pełnomocnictwa musi zostać zwrócony, organ pobiera opłatę skarbową w wysokości 5 zł za potwierdzenie za zgodność z oryginałem każdej rozpoczętej stronicy pełnomocnictwa.

Sposób wniesienia opłat skarbowych:

1. Kartą płatniczą przy stanowisku rejestracyjnym.
2. Gotówką w kasie Oddziału Banku Spółdzielczego w Starostwie Powiatowym w Oławie, II piętro.
3. Przelew na konto Urzędu Miejskiego w Oławie: **51 9585 0007 2004 0016 7716 0008**.

Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. Decyzja wydana w pierwszej instancji, od której uzasadnienia organ odstąpił z powodu uwzględnienia w całości żądania strony, jest ostateczna.

Dodatkowe informacje:

1. Zgodnie z art. 73aa ustawy – Prawo o ruchu drogowym, właściciel pojazdu jest obowiązany złożyć wniosek o jego rejestrację w terminie 30 dni od dnia:
 - a) nabycia pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) dopuszczenia do obrotu przez organ Krajowej Administracji Skarbowej pojazdu sprowadzonego z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim Unii Europejskiej;
 - c) sprowadzenia pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej.
2. W przypadku nabycia pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w drodze spadku, termin 30 dni, biegnie od dnia prawomocnego orzeczenia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo sporządzenia aktu poświadczenia dziedziczenia.
3. W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca prowadzący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami, obowiązany jest do złożonego wniosku o rejestrację pojazdu w terminie 90 dni.
4. Ponadto, właściciel pojazdu zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązany zawiadomić starostę w ciągu 30 dni, o:
 - zbyciu pojazdu,
 - zmianie stanu faktycznego wymagającego zmiany danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym.
5. Wysokość kar administracyjnych od dnia 1 stycznia 2024 roku:
 - niezłożenie wniosku o rejestrację pojazdu w terminie 30 dni – 500 zł,
 - niezłożenie wniosku o rejestrację pojazdu w terminie 180 dni – 1000 zł,
 - niezłożenie wniosku o rejestrację pojazdu w terminie 90 dni przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami – 1000 zł,
 - niezłożenie wniosku o rejestrację pojazdu w terminie 180 dni przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami – 2000 zł,
 - niezawiadomienie starosty w terminie 30 dni o zbyciu pojazdu (bez względu na ilość dni przekroczenia) – 250 zł.
6. Rejestracji pojazdu dokonuje, na wniosek właściciela, starosta właściwy ze względu na miejsce jego zamieszkania (siedzibę), wydając dowód rejestracyjny, zalegalizowane tablice (tablicę) rejestracyjne.
7. Dowód rejestracyjny, pozwolenie czasowe, zalegalizowane tablice (tablica) rejestracyjne są wydawane za opłatą. Opłaty pobiera organ dokonujący rejestracji.
8. Przy braku dołączonego do wniosku o rejestrację pojazdu oryginału dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy lub oryginału dowodu odprawy celnej, pojazd może zostać warunkowo zarejestrowany po złożeniu przez właściciela oświadczenia, że w okresie od rejestracji do wydania dowodu rejestracyjnego nie sprzeda pojazdu, a dokument potwierdzający zapłatę akcyzy lub dowód odprawy celnej dostarczy do urzędu najpóźniej przy odbiorze dowodu rejestracyjnego.
9. W przypadku braku zagranicznych tablic rejestracyjnych do wniosku o rejestrację pojazdu należy złożyć lub dołączyć oświadczenie informujące, co stało się z zagranicznymi tablicami rejestracyjnymi, podając w tym oświadczeniu numer rejestracyjny zagranicznych tablic rejestracyjnych.
10. W przypadku gdy zagraniczny dowód rejestracyjny składa się z części I i części II, do wniosku o rejestrację należy dołączyć obie części dowodu rejestracyjnego. Jeżeli do wniosku nie została dołączona II część dowodu rejestracyjnego, w szczególności w przypadku jej utraty lub zniszczenia, organ rejestrujący uznaje część I dowodu rejestracyjnego za wystarczającą do zarejestrowania pojazdu po zwróceniu się do organu właściwego do rejestracji w państwie członkowskim, w którym pojazd był zarejestrowany i otrzymaniu z tego organu potwierdzenia w postaci papierowej albo elektronicznej, że pojazd został zarejestrowany w tym państwie i może być ponownie zarejestrowany.
11. W przypadku zgłoszenia do rejestracji na terytorium RP pojazdu sprowadzonego z zagranicy i zgłoszenia utraty lub zniszczenia dowodu rejestracyjnego lub części I tego dokumentu, do wniosku o rejestrację, należy dołączyć wydany

przez organ właściwy do rejestracji pojazdów w danym kraju wtórnik dowodu rejestracyjnego, wtórnik części I tego dokumentu albo zaświadczenie, o którym mowa w art. 72 ust. 4 ustawy Prawo o ruchu drogowym.

12. W przypadku gdy z dokumentów złożonych do wniosku o rejestrację wynika, że pojazd uczestniczył w wypadku, został nabyty jako powypadkowy lub jego stan techniczny narusza wymagania ochrony środowiska, pojazd podlega dodatkowemu badaniu technicznemu o którym mowa w art. 81 ust. 11 pkt. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym. Zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu dodatkowym należy załączyć do wniosku.
13. Właściciel pojazdu ma obowiązek ubezpieczenia pojazdu w ramach ubezpieczenia OC.
14. W przypadku wniosku o wydanie tablic indywidualnych właściciel składa podanie o wydanie tablic (tablicy) indywidualnych, wyróżnik indywidualny powinien stanowić wyraz, skrót lub określenie w języku polskim, nie zawierający treści obraźliwych lub niezgodnych z zasadami współżycia społecznego. Organ rejestrujący wydaje tablice indywidualne po sprawdzeniu w ewidencji tablic (tablicy) indywidualnych, wydanych na obszarze województwa, że identyczne tablice (tablica) nie zostały wydane dla innego pojazdu zarejestrowanego na terenie województwa dolnośląskiego.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym.
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów.
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach.
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników.
7. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego.