

STAROSTWO POWIATOWE W OŁAWIE

POWIAT OŁAWSKI
ul. 3 Maja 1
55 – 200 Oława
NIP 912 18 75 363
REGON 931934727

tel. 71 301 15 22
fax 71 301 15 62
info@starostwo.olawa.pl
www.starostwo.olawa.pl

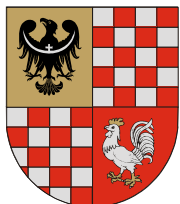
Oława, 11.04.2016 r.

Nr sprawy: IZP.272.5.2016

Dotyczy: Modernizacji budynku magazynowo-biurowego przy ul. Warszawskiej w Oławie

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Powiat Oławski zaprasza do składania ofert na wykonanie prac w ramach realizacji zadania pn. **MODERNIZACJA BUDYNKU BIUROWO-MAGAZYNOWEGO PRZY UL. WARSZAWSKIEJ-ETAP I, Z PRZEZNACZENIEM NA ARCHIWUM I MAGAZYN PRZECIWPOWODZIOWY.**
2. Przedmiotem zamówienia w zakresie dokumentacji projektowej i kosztorysowej jest:
 - wykonanie ekspertyzy oraz projektu wzmocnienia stropu w pomieszczeniu przeznaczonym na archiwum zakładowe (obciążenie systemem przesuwym magazynowania akt);
 - wykonanie przyłącza gazowego i wewnętrznej instalacji gazowej;
 - naprawa posadzek betonowych w budynku;
 - malowanie ścian i sufitów w pełnym zakresie z naprawami tynków;
 - remont instalacji elektrycznej;
 - remont instalacji wodno-kanalizacyjnej;
 - wymiana drzwi zewnętrznych i wewnętrznych;
 - malowanie elewacji.
3. Ogólna charakterystyka obiektu:
 - a. Nazwa budynku: budynek magazynowo-biurowy;
 - b. Rodzaj zabudowy: obiekt wolnostojący przy ul. Warszawskiej;
 - c. Obiekt obecnie nie użytkowany;
 - d. Obiekt powstał w 1986 roku.



STAROSTWO POWIATOWE W OŁAWIE

POWIAT OŁAWSKI
ul. 3 Maja 1
55 – 200 Oława
NIP 912 18 75 363
REGON 931934727

tel. 71 301 15 22
fax 71 301 15 62
info@starostwo.olawa.pl
www.starostwo.olawa.pl

4. Stan prawny.

- a. Nieruchomość jest własnością Powiatu Oławskiego.

5. Informacje ogólne o obiekcie:

- a. Przedmiotowy obiekt to budynek magazynowo-biurowy zlokalizowany w zabudowanej części miasta, przy ul. Warszawskiej, arkusz mapy 32, działka nr 1/50.

6. Opis techniczny obiektu budowlanego.

- a. Przedmiotowy budynek to obiekt jednokondygnacyjny.
- b. Obiekt jest podpiwniczony.

7. W obiekcie czynne są instalacje: elektryczna oraz wod-kan.

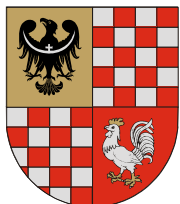
8. Parametry techniczne obiektu:

- | | |
|----------------------------------|---------------------------|
| a. Powierzchnia zabudowy | ok. 333,00 m ² |
| b. Powierzchnia użytkowa parteru | ok. 300,00 m ² |
| c. Powierzchnia użytkowa piwnicy | ok. 300,00 m ² |
| d. Kubatura parteru | ok. 800,00 m ³ |
| e. Kubatura piwnicy | ok. 750,00 m ³ |

9. Wykonawca opracuje wymaganą dokumentację z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.

10. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

11. Do obowiązków Wykonawcy należy zlecenie wykonania stosownie do potrzeb: map do celów projektowych oraz uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji,



STAROSTWO POWIATOWE W OŁAWIE

POWIAT OŁAWSKI
ul. 3 Maja 1
55 – 200 Oława
NIP 912 18 75 363
REGON 931934727

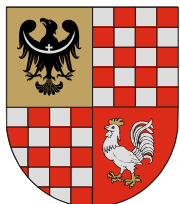
tel. 71 301 15 22
fax 71 301 15 62
info@starostwo.olawa.pl
www.starostwo.olawa.pl

zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych i wykonawczych. Koszty uzyskania w/w dokumentów ponosi wykonawca.

12. Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, oraz przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. Dokumentację należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej) oraz na nośniku elektronicznym z zapisem na CD/DVD w formacie ogólnodostępnym.
14. Przedmiot zamówienia obejmuje również:
 - a. przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowanej przez wykonawcę dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań na zamawiającego;
 - b. sprawowanie nadzoru autorskiego;
 - c. udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez oferentów w prowadzonym postępowaniu przetargowym.Powyższe należy uwzględnić w cenie oferty.
15. Zamawiający wymaga opracowania dokumentacji w formie pozwalającej na udzielenie zamówienia publicznego.
16. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji jakości.
17. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV 71320000-7

Usługi inżynierskie w zakresie projektowania



STAROSTWO POWIATOWE W OŁAWIE

POWIAT OŁAWSKI
ul. 3 Maja 1
55 – 200 Oława
NIP 912 18 75 363
REGON 931934727

tel. 71 301 15 22
fax 71 301 15 62
info@starostwo.olawa.pl
www.starostwo.olawa.pl

18. Termin wykonania zamówienia: do uzgodnienia z wykonawcą, po przedstawieniu szczegółowego zakresu robót
19. Termin płatności: 7 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku.
20. Podstawą wystawienia faktury VAT / rachunku będzie protokolarny odbiór przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowo-wykonawczej zawierającej właściwe zezwolenia i zgłoszenia wykonania robót. .
21. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie;
 - Potencjał techniczny oraz sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zadania;
 - Uprawnienia projektowe właściwe do wykonania zadania.
22. Kryteria oceny ofert: cena ofertowa brutto - 100 %
23. Termin składania ofert upływa w dniu **25 kwietnia 2016 r.** o godz. **12.00**
24. Oferty należy składać mailem na poniżej podane dane kontaktowe:
- zarzadzanie_kryzysowe@starostwo.olawa.pl
 - Kontakt telefoniczny: Zbigniew Golemo, 71 301 151 52, 509 794 677

Starosta Oławski
Zdzisław Brezdeń