



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Piecza zastępcza w powiecie Oławskim” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie
ogłasza nabór na stanowisko koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej**

w ramach projektu p.n. „Piecza zastępcza w powiecie oławskim” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa 9 Włączenie społeczne, Działanie 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych, Poddziałanie 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych-konkursy horyzontalne

W/w stanowisko pracy nie należy do kategorii stanowisk urzędniczych, w tym kierowniczych stanowisk urzędniczych.

I Kandydat musi spełniać następujące wymagania (niezbędne):

1. Wykształcenie:
 - a) wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub
 - b) wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo – wychowawczej oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dzieckiem i rodziną lub co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka.
2. Kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona.
3. Kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego.
4. Kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
6. Kandydat posiada obywatelstwo polskie.
7. Kandydat posiada nieposzlakowaną opinię.
8. Kandydat posiada co najmniej dwuletni staż pracy.
9. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.
10. Prawo jazdy kategorii B i dysponowanie samochodem.

II Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy:

1. Doświadczenie w pracy jako koordynator rodzinnej pieczy zastępczej.
2. Umiejętność pracy w zespole i dobra organizacja pracy własnej, samodzielność.
3. Komunikatywność, odpowiedzialność, sumienność.
4. Umiejętność oceny ryzyka i podejmowania decyzji.
5. Dyspozycyjność (gotowość do wyjazdów służbowych i do pracy w godzinach popołudniowych).
6. Umiejętność interpretacji przepisów.
7. Bardzo dobra obsługa komputera: pakietów biurowych, poczty elektronicznej, Internetu.
8. Znajomość ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do niej oraz znajomość ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy.

Projekt „Piecza zastępcza w powiecie Oławskim” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

III Wskazanie zakresu zadań na stanowisku koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej:

1. Kierowanie zespołem projektowym i nadzór nad jego pracą, monitorowanie postępu rzeczowo- finansowego i nadzór nad realizacją projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu oraz umową o dofinansowanie projektu.
2. Rekrutacja uczestników projektu p.n.: „Piecza zastępcza w powiecie oławskim”, zgodnie z zasadami projektu.
3. Diagnozowanie potrzeb i predyspozycji uczestników projektu, poprzez wypełnienie ankiety.
4. Podpisywanie umów z uczestnikami projektu a także innych niezbędnych dokumentów, np. deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz informowanie uczestników o realizacji projektu, jego założeniach, celach, działaniach, poprzez zbieranie stosownych oświadczeń.
5. Sporządzanie dokumentacji projektowej, w tym: formularzy, regulaminów, wzorów umów, pism.
6. Promowanie działań projektowych: przygotowywanie materiałów promocyjnych i udostępnianie ich do ogólnej wiadomości, organizowanie spotkań dla potencjalnych uczestników projektu.
7. Organizowanie różnych form wsparcia dla uczestników projektu, współpraca z wykonawcami poszczególnych zadań.
8. Współpraca z pozostałymi osobami, firmami uczestniczącymi w realizacji projektu, w tym z organizatorami warsztatów, trenerami, doradcami i innymi specjalistami, Dyrektorem PCPR w Oławie, księgowym, pracownikiem ds. administracyjno- kadrowych, specjalistą ds. ewaluacji, specjalistą ds. zamówień publicznych.
9. Udzielanie pomocy rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka w realizacji zadań wynikających z ustawy.
10. Przygotowanie, we współpracy z odpowiednio rodziną zastępczą lub prowadzącym rodzinny dom dziecka oraz asystentem rodziny, a w przypadku gdy rodzinie dziecka nie został przydzielony asystent rodziny – we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną, planu pomocy dziecku;
11. Pomoc rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka w nawiązaniu wzajemnego kontaktu;
12. Zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci, w tym psychologicznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej;
13. Zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających;
14. Udzielanie wsparcia wychowankom rodzinnych form pieczy zastępczej, w tym pełnoletnim wychowankom pieczy zastępczej;
15. Przedstawianie corocznego sprawozdania z efektów pracy organizatorowi rodzinnej pieczy zastępczej;
16. Współpraca z asystentem rodziny przy opracowaniu planu pracy z rodziną, skoordynowanego z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej (art. 15 pkt 2 ustawy);
17. Sporządzanie opinii w przedmiocie ustania przyczyny umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej i możliwości powrotu dziecka do jego rodziny na potrzeby postępowania sądowego w tej sprawie (art. 47 ust. 6 ustawy), a w przypadku braku możliwości powrotu dziecka do jego rodziny, opinii stanowiącej załącznik do wniosku o wszczęcie postępowania o wydanie zarządzeń wobec dziecka celem uregulowania jego sytuacji prawnej (art. 47 ust. 7 ustawy);

Projekt „Piecza zastępcza w powiecie Oławskim” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

18. W przypadku rodzeństwa, sporządzanie opinii w przedmiocie umieszczenia w rodzinie zastępczej większej liczby dzieci niż przewiduje to art. 53 ust. 1 (art. 53 ust. 2 ustawy);
19. Sporządzanie opinii dla rodziny zastępczej niezawodowej, która wystąpi z wnioskiem o zawarcie umowy o pełnienie funkcji rodziny zastępczej zawodowej (art. 54 ust. 1 i ust. 2 ustawy);
20. W przypadku rodzeństwa, sporządzanie opinii w przedmiocie umieszczenia w rodzinnym domu dziecka większej liczby dzieci niż przewiduje to art. 61 ust. 1 (art. 61 ust.2);
21. Wydawanie opinii dla osoby, która w zastępstwie będzie mogła prowadzić rodzinny dom dziecka w przypadku nieobecności prowadzącego rodzinny dom dziecka (art. 63 ust. 1 ustawy);
22. W przypadku połączenia funkcji rodziny zastępczej spokrewnionej z funkcją rodziny zastępczej zawodowej albo rodziny zastępczej niezawodowej sporządzanie opinii w przedmiocie umieszczenia w rodzinie większej liczby dzieci, niż przewiduje to art. 67 ust. 2 (art. 67 ust. 2 ustawy);
23. W przypadku połączenia funkcji rodziny zastępczej spokrewnionej z prowadzeniem rodzinnego domu dziecka sporządzanie opinii w przedmiocie umieszczenia w tej formie pieczy zastępczej większej liczby dzieci, niż przewiduje to art. 67 ust. 3 (art. 67 ust. 3 ustawy);
24. Konsultacje w zakresie oceny sytuacji dziecka (art. 130 ust. 1 pkt 6 ustawy);
25. Konsultacje w zakresie oceny rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka (art. 133 ustawy);
26. Pełnienie funkcji opiekuna procesu usamodzielnienia (art. 145 ust. 3 ustawy);
27. Pomoc osobie usamodzielnianej przy opracowywaniu indywidualnego programu usamodzielnienia oraz dokonywanie w nim zmian (art. 145, ust. 4 i 6 ustawy);
28. Dokonywanie oceny końcowej procesu usamodzielnienia wraz z osobą usamodzielnianą i dyrektorem PCPR (art. 145, ust. 7 ustawy);
29. Współpraca z ośrodkiem adopcyjnym (art. 166 ust. 2 ustawy);
30. Wykonywanie innych czynności, należących do koordynatora projektu, zgodnych z zasadami realizowanego projektu p.n. „Piecza zastępcza w powiecie oławskim” dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa 9 Włączenie społeczne, Działanie 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych, Poddziałanie 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych- konkursy horyzontalne.

IV Warunki pracy na stanowisku:

1. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na pełen etatu, **na czas określony od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r. (czas realizacji projektu p.n. „Piecza zastępcza w powiecie oławskim”).**
2. Praca koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej będzie wykonywana w ramach stosunku pracy w systemie zadaniowego czasu pracy.
3. Miejsce świadczenia pracy – praca w środowisku zamieszkania wskazanych rodzin zastępczych, w miejscu pracy Zespołu do spraw Rodzinnej Pieczy Zastępczej oraz w siedzibach instytucji, z którymi współpraca wynika z toku wykonywanych czynności.
4. Praca wiąże się z koniecznością sprawnego przemieszczania się pomiędzy odległymi miejscowościami na terenie Powiatu Oławskiego, w związku z czym do obowiązków koordynatora należeć będzie kierowanie samochodem osobowym (również po zmierzchu).



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Piecza zastępcza w powiecie Oławskim” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

V Wymagane dokumenty:

1. Życiorys z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej i list motywacyjny.
2. Kopia dowodu osobistego.
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności.
4. Kopie świadectw pracy.
5. Kopia prawa jazdy kat. B.
6. Oświadczenie o posiadaniu lub dyspozycji samochodu do wykonywania pracy koordynatora.
7. Oświadczenie, złożone pod odpowiedzialnością karną zgodnie z art. 233 kodeksu karnego, o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
8. Oświadczenie, złożone pod odpowiedzialnością karną zgodnie z art. 233 kodeksu karnego o posiadaniu zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
9. Oświadczenie, złożone pod odpowiedzialnością karną zgodnie z art. 233 kodeksu karnego, iż kandydat nie był prawomocnie skazany za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów, za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo karne skarbowe. Wybrany kandydat zobowiązany będzie dostarczyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w ciągu 30 dni od zatrudnienia.
10. Oświadczenie, złożone pod odpowiedzialnością karną zgodnie z art. 233 kodeksu karnego, iż kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jemu zawieszona ani ograniczona.
11. Oświadczenie, złożone pod odpowiedzialnością karną zgodnie z art. 233 kodeksu karnego, iż kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego.
12. Oświadczenie kandydata, złożone pod odpowiedzialnością karną zgodnie z art. 233 kodeksu karnego, o posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na danym stanowisku.
13. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

VI Termin składania dokumentów:

Osoby zainteresowane, prosimy o przesłanie kompletu dokumentów na adres: Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, 55-200 Oława ul. 3 Maja 1 lub dostarczenie do pokoju nr 4, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00, w terminie do 19 grudnia 2018 r.

VII Dodatkowe informacje:

1. Dodatkowych informacji można uzyskać pod nr telefonu 71 381 25 45;
2. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane;
3. Wybrani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej;
4. Dokumenty aplikacyjne osób, które nie zostaną wybrane do zatrudnienia zostaną protokołarnie zniszczone.

Małgorzata Trybułowska
Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie

Oława, 11.12.2018 r.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Piecza zastępcza w powiecie Oławskim” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego